



הדרכה על כרטיס אקדמי למרצים

כניסה לאתר:

לחצו על כפתור " כניסת משתמש" בתפריט העליון
הכניסו את שם המשתמש (= תעודת הזהות שלכם (ללא 0 בהתחלה!)) והסיסמא שלכם.
ובשדה "סוג" בחרו באפשרות מרצה.
לסיום לחצו על כפתור "היכנס"

שימוש באתר:

לאחר ההזדהות, יופיע בחלק העליון השם שלכם ולידו חץ, בלחיצה עליו ייפתח התפריט הבא:

- מידע אישי = ראשים
- Moodle = מודל
- מאגרי מידע
- כרטיס אקדמי



כרטיס אקדמי - עברית:

בלחיצה על כפתור "כרטיס אקדמי" תגיעו לכרטיס שלכם, בו ניתן לערוך את הפרטים האישיים שלכם.

עריכת שדות:

החלק הראשון של הכרטיס האקדמי כולל פרטים כלליים ותמונה. את הפרטים ניתן לערוך ע"י לחיצה על כפתור "ערוך פרטים" שמופיע למעלה בצד שמאל.



ד"ר סטלה שגב

דואר אלקטרוני: stelas@herzog.ac.il

תחום ההתמחות: מתמטיקה

נושא עבודת הדוקטורט: ספר המספר של אליהו מורח, ספר לימוד בחשבון
מהמאה ה-15



בלחיצה על "ערוך פרטים" יופיע המסך הבא:



ד"ר סטלה שגב



תואר:
ד"ר

שם פרטי:
סטלה

שם משפחה:
שגב

דואר אלקטרוני:
stelas@herzog.ac.il

תחום ההתמחות:
מתמטיקה

תחום התמחות משני:
הזן ערך

נושא עבודת הדוקטורט:
ספר המספר של אליהו מזרחי, ספר לימוד בחשבון מהמאה ה-15

בחירת קובץ לא נבחר קובץ

שמור שינויים

לאחר ביצוע העדכונים צריך ללחוץ על כפתור "שמור שינויים" בכדי שכל העדכונים ישמרו.

החלק השני של הכרטיס האקדמי כולל קבצים, ספרים ומאמרים.
כל אלה מופיעים בעיגולים האדומים:



העריכה שלהם מתבצעת בטאבים המופיעים מתחתיהם:

הקבצים שלי			המאמרים שלי	הספרים שלי
הוסף +				
סוג	מפורסם	פעולות		
קורות חיים עברית	כן			
תקציר דוקטורט עברית	כן			
תקציר דוקטורט אנגלית	כן			

עריכת קבצים:

- בקטגוריה זו נכללים הקבצים הבאים:
- תקציר דוקטורט עברית



- תקציר דוקטורט אנגלית
- תקציר קדם הצעת דוקטורט עברית
- תקציר קדם הצעת דוקטורט אנגלית
- קורות חיים עברית
- קורות חיים אנגלית
- פרסומים עברית
- פרסומים אנגלית

בכדי להוסיף קובץ לחצו על כפתור "הוסף" בטאב קבצים

ומלאו את השדות הבאים:

- כותרת - תכתבו את מה שרשום בשדה סוג.
- סוג – בחרו אפשרות מהקטגוריות המופיעות בלחיצה על החץ.
- קובץ – העלו את הקובץ המתאים.

לבסוף לחצו על "שלח"

The form contains the following elements:

- A blue button with a white '+' sign and the word 'הוסף' (Add) in white, circled in red.
- A yellow label with the word 'כותרת*' (Title*) above a text input field.
- A yellow label with the word 'סוג*' (Type*) above a dropdown menu.
- A label 'link' above a text input field.
- A yellow label with the word 'קובץ' (File) above a text input field.
- A button labeled 'בחירת קובץ' (File Selection) and a text label 'לא נבחר קובץ' (No file selected).
- A yellow label with the word 'שלח' (Send) above a blue button.

בלחיצה על שלח יתווסף לכם עיגול אדום ושורה בטבלה למטה עם שם סוג הקובץ שהעליתם
**את העיגול האדום החדש תוכלו לראות רק לאחר ששמרתם את העדכון ולאחר שרשום המחקר
תאשר אותו.



תקציר דוקטורט
אנליזה

תקציר דוקטורט
עברית

קורות חיים
עברית

רשימת
שיעורים

הקבצים שלי
הספרים שלי
המאמרים שלי

+ הוסף

סוג	מפורסם	פעולות
קורות חיים עברית	ק	x 👁
תקציר דוקטורט עברית	ק	x 👁
תקציר דוקטורט אנליזה	ק	x 👁

בטבלה אתם יכולים לראות את הקבצים שהעליתם ולמחוק אותם.
 בלחיצה על האייקון בצורת עין יפתח לכם הקובץ עצמו.
 בלחיצה על X יוסר הקובץ מהכרטיס שלכם.



עריכת ספרים:

קטגוריה זו כוללת את הספרים שלכם שיצאו לאור.
 ספרים אלו יופיעו גם בכרטיס האקדמי שלכם וגם בדף ספרי מורים שבאתר רשות המחקר.
 בכדי להוסיף ספר לחצו על כפתור "הוסף" בטאב ספרים

המאמרים שלי

הספרים שלי

הקבצים שלי

+ הוסף

ומלאו את השדות הבאים:

- כותרת – כתבו את שם הספר
- תיאור – כתבו את שם הספר
- תקציר – כתבו את תקציר הספר
- הוצאה – כתבו את שם חברת ההוצאה לאור
- שנת הוצאה – כתבו את שנת ההוצאה
- קישור – הכניסו קישור לקטלוג
- הערות – לא למלא
- תמונה – העלו קובץ של תמונת כריכת הספר.

לבסוף לחצו על "העלאה"



תמונה *
בחירת קובץ
לא נבחר קובץ

הוצאה
שנת הוצאה
קישור
הערות

כתורת *
תיאור *
תקציר

העלאה

בלחיצה על העלאה יתווסף לכם: עיגול אדום (בלחיצה עליו תגיעו לספר) ושורה בטבלה למטה עם פרטי הספר שהעליתם

רשימת רשומות
רשימת רשומות
קורות חיים
עברית
תקציר דוקטורט
עברית
תקציר דוקטורט
אנגלית

הקבצים שלי
הספרים שלי
המאמרים שלי

הוסף +

כתורת	הוצאה	שנת הוצאה	מפורסם	פעולות
ניסיון	תבונות	2005	לא	✕
ניסיון	תבונות	2005	כן	

עריכת מאמרים:

קטגוריה זו כוללת את המאמרים שלכם. מאמרים אלו יופיעו גם בכרטיס האקדמי שלכם וגם בדף מאמרי מורים שבאתר רשות המחקר. בכדי להוסיף מאמר לחצו על כפתור "הוסף" בטאב מאמרים

הקבצים שלי
הספרים שלי
המאמרים שלי

הוסף +

ומלאו את השדות הבאים:



- כותרת – כתבו את שם מאמר
- תחום המאמר – בחרו מבין האפשרויות המופיעות בלחיצה על החץ
- שנת הוצאה – כתבו את שנת ההוצאה
- קובץ – העלו קובץ של המאמר

לבסוף לחצו על "העלאה"

כותרת *

תחום מאמר *

▼

שנת הוצאה

קובץ *

בחירת קובץ

לא נבחר קובץ

העלאה

בלחיצה על העלאה יתווסף לכם: עיגול אדום (בלחיצה עליו תגיעו לדף עם כל המאמרים שלכם) ושורה בטבלה למטה עם פרטי המאמר שהעליתם

תקציר דוקטורט עברית

קורות חיים עברית

רשימת מאמרים

רשימת ספרים

רשימת שיעורים

תקציר דוקטורט אנגלית

המאמרים שלי

הספרים שלי

הקבצים שלי

הוסף +

כותרת	תחום מאמר	שנת הוצאה	מפורסם	פעולות
ניסיון	חינוך	2005	לא	✕ 👁
ניסיון	חינוך	2005	כן	👁

כרטיס אקדמי - אנגלית:



לעדכון הפרטים באנגלית – הוסיפו בשורת הURL לאחר <https://www.herzog.ac.il/en/academic-profile> כך שיראה: <https://www.herzog.ac.il/>

לאחר שינוי הקישור, תגיעו לעמוד הבא:



Stella Segev ד"ר

Degree:

ד"ר

First Name:

Stella

Last Name:

Segev

Email:

stelas@herzog.ac.il

Area of expertise:

Mathematics

Secondary area of expertise:

Enter Value

The topic of a dissertation:

Enter Value

Save Changes

לא נבחר קובץ | בחירת קובץ

ראשית,

בכדי שהכרטיס האקדמי שלכם באנגלית יופיע באתר אנא שלחו למייל research@herzog.ac.il את השם הפרטי+ שם המשפחה שלכם באנגלית וכן את התואר שלכם.

עריכת שדות:

בעמוד זה שנו רק את השדות הבאים:

- First Name
- Last Name
- Email
- Area of expertise
- Secondary area of expertise
- The topic of a dissertation



לאחר ביצוע העדכונים צריך ללחוץ על כפתור "Save Changes" בכדי שכל העדכונים ישמרו



ד"ר Stella Segev

Degree:

ד"ר

First Name:

Stella

Last Name:

Segev

Email:

stelas@herzog.ac.il

Area of expertise:

Mathematics

Secondary area of expertise:

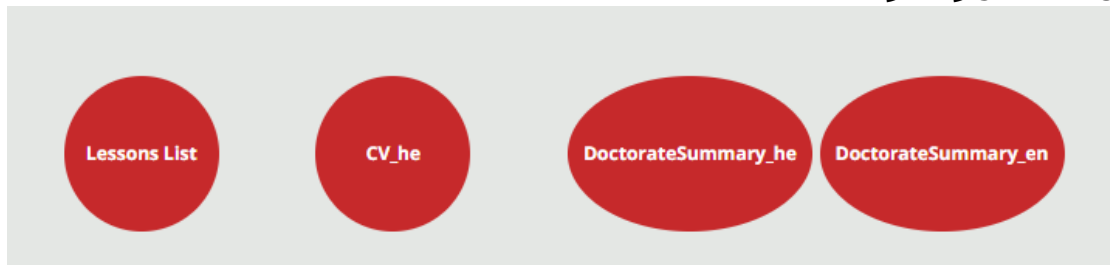
Enter Value

The topic of a dissertation:

Enter Value

Save Changes

החלק השני של הכרטיס האקדמי כולל קבצים, ספרים ומאמרים.
כל אלה מופיעים בעיגולים האדומים:



העריכה שלהם מתבצעת בטאבים המופיעים מתחתיהם:

My Files		
My Books My Articles		
+ Add		
Type	Published	Actions
CV_he	Yes	
DoctorateSummary_he	Yes	
DoctorateSummary_en	Yes	

עריכת קבצים = My Files

בקטגוריה זו נכללים הקבצים הבאים:

- תקציר דוקטורט עברית (DoctorateSummary_he)
- תקציר דוקטורט אנגלית (DoctorateSummary_en)



- תקציר קדם הצעת דוקטורט עברית (PreDoctorateProposalSummary_he)
- תקציר קדם הצעת דוקטורט אנגלית (PreDoctorateProposalSummary_en)
- קורות חיים עברית (CV_he)
- קורות חיים אנגלית (CV_en)
- פרסומים עברית (Publication_he)
- פרסומים אנגלית (Publication_en)

בכדי להוסיף קובץ לחצו על כפתור "Add" בטאב My Files

ומלאו את השדות הבאים:

- Title = כותרת - תכתבו את מה שרשום בשדה סוג.
- Type = סוג – בחרו אפשרות מהקטגוריות המופיעות בלחיצה על החץ.
- File = קובץ – העלו את הקובץ המתאים.

לבסוף לחצו על "Submit"

The screenshot shows a web form titled 'Add' (circled in red). It contains the following fields:

- Title ***: A text input field.
- Type ***: A dropdown menu.
- link**: A text input field.
- File**: A text input field with a button labeled 'בחירת קובץ' (Select File) and a label 'לא נבחר קובץ' (No file selected).
- Submit**: A green button at the bottom.

בלחיצה על שלח יתווסף לכם עיגול אדום ושורה בטבלה למטה עם שם סוג הקובץ שהעליתם
**את העיגול האדום החדש תוכלו לראות רק לאחר ששמרתם את העדכון ולאחר שרשום המחקר
תאשר אותו.



Lessons List

CV_he

DoctorateSummary_he

DoctorateSummary_en

My Files

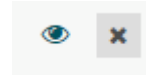
My Books

My Articles

+ Add

Type	Published	Actions
CV_he	Yes	
DoctorateSummary_he	Yes	
DoctorateSummary_en	Yes	

בטבלה אתם יכולים לראות את הקבצים שהעליתם ולמחוק אותם.
בלחיצה על האייקון בצורת עין יפתח לכם הקובץ עצמו.
בלחיצה על X יוסר הקובץ מהכרטיס שלכם.



My Books = עריכת ספרים: לא לגעת – עדיין לא עובד
My Articles = עריכת מאמרים: לא לגעת – עדיין לא עובד