

## הנחיות הרשמה ותשלום - בית הספר ללימודי חוץ ותעודה

### הנחיות הרשמה ותשלום שכר לימוד

אנו שמחים שבחרתם ללמוד במסגרת 'לימודי החוץ' של מכללת הרצוג בשיתוף היכל שלמה על מנת להקל עליכם ריכזנו את נהלי ההרשמה.

#### 1. אופן ההרשמה

תוכלי להירשם לפי נוחותך:

- א. בטלפון **02-9937337**, בימים א-ה, בשעות 8:30-17:00 באמצעות כרטיס אשראי בלבד.
- ב. באופן אישי: במשרדי לימודי החוץ, בימים א-ה, בין השעות 10:00-13:00, היכל שלמה, רח' המלך ג'ורג' 58, ירושלים.

#### 2. אופן התשלום

א. בכרטיס אשראי (למעט דייוורס)

בתשלום אחד או בתשלומים כמפורט בטבלת שכר הלימוד.

- ב. בהמחאה/המחאות, בתשלום אחד או בתשלומים חודשיים שווים עוקבים עד למספר התשלומים שנקבע בקורס - תאריך ההמחאה הראשונה יהיה לשבוע לפני תחילת הקורס או ליום ההרשמה (המאוחר מבין שני המועדים). תאריך ההמחאה האחרונה בכל מקרה לא יהיה מאוחר מחודש לפני סיום הקורס. את ההמחאות יש לרשום לפקודת 'מכללת הרצוג'.
- ג. הוראת קבע - יש לחתום בחשבון הבנק שלך באינטרנט על "הקמת הרשאה לחיוב חשבון" עבור מכללת הרצוג, קוד מוסד 56200, לאחר מכן יש לשלוח את האישור שקיבלת במייל למכללה. חשוב לא להגביל מול הבנק את גובה התשלום או את התאריך בחודש. זה יעשה מול מדור שכר הלימוד במכללה.

הכתובת למשלוח הוראת הקבע: [info.chutz@herzog.ac.il](mailto:info.chutz@herzog.ac.il)

#### לתשומת לב!

1. מכללת הרצוג שומרת לעצמה את הזכות להחליט באופן בלעדי, לפי שיקול דעתה, אם לפתוח ו/או לקיים, ו/או להפסיק ו/או לדחות קורס/קבוצת לימוד מסוימת, על אף שהוצעו ללימודים במועדים מסוימים. החלטה כזאת יכולה להתקבל עקב מיעוט נרשמים ו/או סיבה אקדמית ו/או מנהלית ו/או אחרת.

הנרשמים יהיו זכאים לעבור לקורס אחר או לקבוצה אחרת הפתוחים להרשמה, או לקבל את כל הסכום ששילמו בגין ההרשמה לקורס/קבוצה הרלוונטיים. פרט לאמור לעיל, לא יהיו למי מהצדדים זכויות ו/או חובות ו/או תביעות נוספות בקשר להחלטה זו ו/או ביצועה ו/או הנובעים מההרשמה הרלוונטית וביטולה.

## 5. הנחיות ביטול הרשמה

<b>מועד קבלת בקשת ביטול</b>	<b>גובה הקיזוז ממבטל ההרשמה</b>
<b>עד שבועיים לפני פתיחת הקורס</b>	דמי טיפול מינהלי בסך 70 ₪
<b>במהלך שבועיים לפני פתיחת הקורס</b>	10% משכר הלימוד
<b>לאחר מפגש אחד</b>	ערך יחסי של מפגש אחד + 10% משכר הלימוד
<b>לאחר שני מפגשים</b>	ערך יחסי של שני מפגשים + 10% משכר הלימוד
<b>לאחר שלושה מפגשים</b>	ערך יחסי של שלושה מפגשים + 10% משכר הלימוד
<b>לאחר ארבעה מפגשים או יותר</b>	אין החזר כספי, לא ניתן עוד לבטל הרשמה

### דגשים והערות

- א. בקשת ביטול ההרשמה תוגש בכתב בלבד למשרדי 'לימודי החוץ'. לא יתקבלו הודעות ביטול/דחייה בטלפון.
- ב. המועד הקובע הינו מועד קבלת הבקשה במשרדי 'לימודי החוץ'.
- ג. גובה הקיזוז המינימלי יהיה סכום דמי הטיפול המינהלי בסך 70 ₪, או הקיזוז המפורט בטבלה- הגבוה מבין השניים.
- ד. הביטול והבסיס לחישוב דמי הטיפול והעלויות בגין ביטול הרשמה ייקבע על-פי שכר הלימוד המלא שנקבע לקורס ולא על-פי השכר ששולם בפועל.
- ה. במקרה של הפסקת לימודים עקב אילוצי בלתי-צפוי, מיוחד וממושך, שאינו מאפשר לימודים תקינים במשך שלושה שבועות לכל הפחות, יש לפנות מיידי למשרדי 'לימודי החוץ' בכתב. כל בקשה תיבדק לגופו של עניין, בכפוף להגדרות בהנחיות המכללה. יש לשלוח את הבקשה מיד לאחר שאירע המקרה שגרם להפסקת הלימודים.

### מפגש חלופי

- צוות לימודי החוץ רואה חשיבות עליונה בשירות הלקוח ובשביעות רצונו. הנהלה המפורט להלן נועד למנוע אי הבנות ולאפשר לנו לספק לכם את השירות הטוב והיעיל ביותר.
- ❖ בהרשמה לקורסים או לפעילויות התלמיד מקבל על עצמו את האחריות להגיע לכל מועדי אותו קורס או פעילות.
- ❖ במקרה שתלמיד לא הגיע לפעילות אחת או יותר, אין מכללת הרצוג מחויבת לספק לו פיצוי כספי או סעד אחר, מעבר למפורט בהנחיות ביטול ההרשמה.
- \* מכללת הרצוג תעשה מאמץ כמיטב יכולתה לפצות תלמיד שהחמיץ מפגש באמצעות הצעת מפגש חלופי, עד שני מפגשים לתלמיד לאותה שנת הלימודים.