

## טיפול באמצעות אומנות חזותית מכללת הרצוג

### תקנון הלימודים:

#### **תיאור התוכנית:**

הלימודים לתואר השני בתוכנית טיפול באומנות חזותית מיועדים להכשיר אנשי ונשות טיפול, אשר יוכלו להשתמש בכישורים ובידע שצברו בתוכנית כדי לטפל באמצעות אומנות חזותית בתלמידים מגוון הגילים והאוכלוסיות במדינת ישראל, לרבות אוכלוסיות שמרניות ומובדלות. התוכנית תשלב ידע ומחקר עדכני בארץ ובעולם בתחומי הטיפול באומנות והפסיכותרפיה, ברגישות תרבותית, תוך התאמת הלמידה והתכנים לאוכלוסיית הלומדות הייחודית של מכללת הרצוג. יהיה ביכולתם של בוגרי התוכנית להשתלב בצוותים טיפוליים ולהשפיע באופן משמעותי על מגוון מערכות טיפוליות במוסדות החינוכיים ועל מערכות בריאות הנפש.

#### **מטרת התוכנית**

- הכשרת מטפלות באמצעות אומנות העומדות בקריטריונים האקדמיים והמקצועיים על פי אמות מידה אתיות ראויות ובהלימה לדרישות המל"ג
- פיתוח דמות של מטפלת באומנות בעלת זהות מקצועית טיפולית המסוגלת להעניק מענה טיפולי לאוכלוסיות מגוונות במסגרות שונות.
- לאפשר מרחב למידה המותאם לרגישות התרבותית.
- הקנייה של ידע תאורטי המבוסס על מחקרים עדכניים בארץ ובעולם בתחום הטיפול, האומנות והפסיכותרפיה.
- העשרה במיומנויות להתערבויות טיפוליות המבוססות על סדנאות, התנסויות והכשרה מעשית המלוות בהדרכה מקצועית פרטנית וקבוצתית.

#### **פריסת הלימודים :**

משך הלימודים הוא שלוש שנים : שנתיים לימודי תואר שני ושנה נוספת של עבודה מעשית מתקדמת.

**בשנה א'** התוכנית תכלול יום לימודים אחד ויום אחד של עבודה מעשית (סה"כ 200 שעות)

**בשנה ב'** התוכנית תכלול יום לימודים אחד ויום עד יומיים עבודה מעשית (סה"כ 400 שעות)

**בשנה ג' התוכנית תכלול יום לימודים מתקדמים ויומיים עד שלושה עבודה מעשית מתקדמת (סה"כ 960 שעות). שנה זו מהווה תנאי לקבלת הכרה מקצועית של מטפלת באמצעות אמנות.**

\*כל שעות הלימוד והיקף שעות העבודה המעשית נקבעו על פי דרישות מתווה המל"ג ועשויות להשתנות בהתאם למתווים עתידיים.

\*\*קורסים מרוכזים יתקיימו בחופשות שבין הסמסטרים (בחורף ובקיץ), בהתאם לפרסומים בלוח האקדמי.

### **תנאי קבלה לתוכנית:**

#### **תנאי קדם אקדמיים:**

- תואר ראשון מתחום כלשהו, בכפוף לביצוע השלמות בתחומי הפסיכולוגיה ובתחום האומנות החזותית בהתאם לדרישות מתווה המל"ג 2010.
- ציון סף לקבלה הינו ממוצע 85 במסגרת הלימודים לתואר ראשון. במקרים חריגים תופעל ועדת חריגים עבור מועמדים שאינם עומדים בקריטריונים הנ"ל (לא יותר מ-10% ממספר המועמדים).

#### **השלמות פסיכולוגיה ואומנות:**

- ההשלמות בתחום הפסיכולוגיה תבוצענה במסגרת המכללה האקדמית הרצוג או במוסד אקדמי אחר המוכר על ידי המל"ג, בציון משוקלל של לפחות 80 בכל מקצוע (\*פירוט למטה)
- 500 שעות התמחות והשלמות בתחום האומנות (\*\*פירוט למטה)

#### **\*פירוט קורסי השלמה:**

כל קורסי השלמה יילמדו במוסד אקדמי בעל היתר/הכרה על ידי המל"ג. ציון מינימום בקורסי השלמה אלה עומד על ממוצע 80. שעות השלמה אלה יהוו תנאי קדם ללימודים לתואר שני בטיפול באמצעות אומנויות-אומנות חזותית (במקרים חריגים המוסד יוכל לאשר שהשעות תושלמנה במהלך השנה הראשונה ללימודים).

#### **פירוט השלמה של קורסי פסיכולוגיה מועמדים חייבים להוכיח סיום למידה בקורסים הבאים:**

- מבוא לפסיכולוגיה 2-ני"ז- 1 ש"ש
- פסיכולוגיה התפתחותית 4-ני"ז 2 ש"ש
- פסיכופתולוגיה 4-ני"ז 2 ש"ש
- מבוא לתיאוריות אישיות 2-ני"ז 1 ש"ש
- שיטות מחקר 2-ני"ז 1 ש"ש
- פסיכופיזיולוגיה (יסודות בפיזיולוגיה) 2-ני"ז 1 ש"ש
- סטטיסטיקה 2-ני"ז. 1 ש"ש

#### **\*\*פירוט התמחות והשלמות בתחום האומנות**

1. בעלת תואר ראשון אקדמי מתחום האומנות החזותית

2. מועמדת שאיננה בוגרת בתחום האומנות צריכה לצבור לפחות 300 שעות לימוד פורמאליות מתחום האומנות בציור, רישום ופיסול במסגרת מוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג או ממוסד מקצועי או אומנותי המוכר על ידי משרד החינוך ו/או משרד התרבות והספורט. ובנוסף 200 שעות ניסיון מוכח בשדה האומנות (כגון קורסים פרטיים, תערוכות וכד') לעיתים תידרש הגשת תיק עבודות בתחום האומנות הרלוונטי נוסף על המצגת.

### תהליך קבלה לתוכנית

#### **תהליך קבלה:**

- מילוי של טפסי ההרשמה ושליחת מצגת של תיק עבודות בתחום רישום, ציור ופיסול (מינימום 15 עבודות) המייצג את יכולות המועמדת בתחום האומנות.
  - יש לצרף תעודות המעידות על כל דרישות הקבלה.
  - יש לצרף שני מכתבי המלצה מאנשי מקצוע הנושקים לתחום. (יש לצרף פרטי התקשרות של ממליצים)
  - ראיון קבלה: כחלק מהליך הקבלה יתקיים ראיון אישי וראיון קבוצתי בקמפוס היכל שלמה.
- במקרים חריגים יתקבלו סטודנטים אשר יוכלו להשלים חלק קטן מדרישות הקדם במהלך שנת הלימודים הראשונה, בכפוף להחלטת ראשי התוכנית.**

#### **מינהל לומדים על פי תקנון מכללת הרצוג ללימודי תואר שני:**

- **פרטים אישיים:** חובתו של כל סטודנט לדאוג לספק את פרטיו האישיים המדויקים בעת הרישום ללימודים, וכן לעדכן את הפרטים האישיים בתיק האישי, באם ישתנו (שינוי מצב משפחתי, כתובת וכד').
- **תלמיד מן המניין:** סטודנט נחשב תלמיד מן המניין אך ורק לאחר שעמד בתנאי הקבלה, סיפק את המסמכים הנדרשים לשם הרשמה (טופס רישום, צילום ת.ז., תעודת תואר ראשון או אישור זכאות לתואר, תעודת הוראה, וגיליונות ציונים, אישור וותק בהוראה), הסדיר את תשלומי שכר הלימוד, נקלט במערכת וקיבל מכתב קבלה ומערכת ממוחשבת ממנהל התלמידים. סטודנט שלא עומד בתנאי קבלה ייחשב תלמיד שלא מן המניין עד להשלמת התנאים האלו. סטודנט יוכל להישאר במעמד 'שלא מן המניין' במשך שנה אחת בלבד, ולאחר מכן יוקפאו לימודיו. מקרים חריגים יטופלו באישור ראש התוכנית.
- **משך הלימודים:** זכאות לסיום לימודים (הכולל הקפאה) המרבי הוא שש שנים, בכפוף לתקנון ולהגשת שתי עבודות סמינריוניות. סטודנט שלא השלים את לימודיו בתקופה זו לא יוכל עוד להשלים, ויידרש להתקבל מחדש ללימודים.
- **ביטול זמני של הלימודים:** ניתן לבקש ביטול זמני של הלימודים במשך פרק זמן של עד שני סמסטרים (מצטברים או נפרדים). בקשה לביטול זמני של לימודים תימסר בכתב למנהל התלמידים. חישוב חיוב שכר הלימוד ייעשה על פי הוראות משרד החינוך בהתאם לתאריך

מסירת ההודעה בכתב. אי מסירת ההודעה על ביטול הלימודים תגרום להמשך חיוב בשכר לימוד.

- **השעיה/הפסקה של לימודים:** ועדת ההוראה של המכללה רשאית להמליץ על השעיה זמנית או על הפסקת לימודיו של סטודנט על סמך שיקולים לימודיים או משמעתיים כגון אי מילוי חובות אקדמיים, התנהגות שאינה הולמת עובדי חינוך והוראה, חוב של שכר לימוד ועבירת משמעת. החלטה סופית על הפסקת לימודיו של סטודנט במכללה היא בסמכותו ובאחריותו של נשיא המכללה בלבד. החלטתו של נשיא המכללה תימסר בכתב לידי סטודנט שהופסקו לימודיו. זכותו של הסטודנט שהופסקו לימודיו להביא את הסתייגותו בפני ועדת ערעורים מוסדית, בראשות דיקן הסטודנטים. הערעור ייעשה בכתב, בפרק זמן של 14 יום לכל היותר ממועד קבלת ההודעה. בבקשת הערעור על הסטודנט להודיע האם ברצונו להופיע אישית בפני ועדת הערעורים.
- **חידוש לימודים:** חזרה ללימודים לאחר הפסקה של שנה וחצי ומעלה מחייבת הליכי הרשמה רגילים. הכרה בלימודים קודמים של המבקש לחדש לימודים תיעשה על פי נוהלי המכללה.

#### עבודות ומבחנים

- **כללי:** כל קורס יכלול מטלת סיום בדמות מבחן או עבודה לפי החלטת מרצה הקורס. חלק מהקורסים יכללו גם תרגילים, סיכומי קריאה, רפרטים או עבודות אחרות, לפי החלטת המרצה. האחריות הכוללת לניהול הציונים במטלות השונות בקורס היא של מדור הבחינות, בתיאום עם מרצה הקורס.
- **עבודה לסיום קורס:** מטרתה של עבודה לסיום קורס היא ללמד על הידיעות, על הכלים ועל המיומנויות שרכש הסטודנט במהלך הקורס. לכן, יש להגיש את העבודה תוך חודש מסיום הקורס. הגשת עבודה באיחור גדול (מעבר לסוף יולי בקורסים שהסתיימו בסמסטר א', או סוף חופשת סמסטר א' בשנה שאחרי הקורס, בקורסים שהסתיימו בסמסטר ב'), תחייב את מגיש העבודה לשלם קנס של 350 ש"ח. לאחר שנתיים ממועד סיום הקורס לא ניתן להגיש את העבודה והקורס הנלמד לא יקנה ללומד נקודות זכות. במקרים חריגים ניתן להגיש בקשה מיוחדת ומנומקת להגשת מטלה בקורס לאחר שעברו יותר משנתיים. את הבקשה יש להגיש בכתב דרך מנהל התלמידים, והיא תועבר לבחינתו של ראש התכנית, אשר יוכל לאשר או לדחות את הבקשה. יודגש, כי מנהל התלמידים יבדוק מול המרצה האם הוא מסכים לבדוק את המטלה באיחור, וכי המרצה איננו מחויב לבדוק אותה אם חלפו שנה או יותר מסיום הקורס, ואם הוא איננו מסכים לכך – הבקשה תידחה על הסף והסטודנט יידרש ללמוד קורס נוסף, על חשבונו.
- **עבודה סמינריונית:** מועד ההגשה של העבודה הוא במהלך השנה השנייה של הלימודים ועד סמסטר אחד מסיום הלימודים הסדירים לתואר. לאחר שנה ועד שנתיים מסיום הלימודים ניתן להגיש את העבודה, אבל בתוספת תשלום של קנס בגובה 500 ש"ח. לאחר שנתיים מסיום הלימודים לא ניתן למסור עבודות אלו. במקרים חריגים ניתן להגיש בקשה מיוחדת להגשת מטלה בקורס לאחר שעברו יותר משנתיים.

**מרצים בתוכנית רשאים לדרוש מועדים אחרים כתאריך יעד להגשת מטלות סיום.**

**יש להיערך בהתאם.**

**תנאי מעבר וזכאות לתואר שני:**

המעבר משנה ראשונה לשנייה מותנה בציון מינימום 80 בכל המקצועות, חו"ד חיובית וציון עובר בעבודה מעשית.

קבלת התואר האקדמי מותנית במילוי כל החובות האקדמיים בציון משוקלל של לפחות 80. סיום של 600 שעות עבודה מעשית בהצלחה ובציון עובר.

קבלה לשנה השלישית של העבודה המעשית המתקדמת מותנית בזכאות לתואר שני ובציון עובר במסגרת העבודה המעשית ויכול וועדת קבלה ייחודית לשנה זו.

### **הכשרה מעשית**

מסגרת ההתנסות המעשית מיועדת להכשיר את הסטודנטים באופן מעשי לקראת הפיכתם למטפלים עצמאיים באמצעות אומנות. עבודת השדה חיונית על מנת ללמוד ליישם עקרונות הנלמדים במסגרת תוכנית ההכשרה, לתרגל מגוון אופנים לארגון המערך וההתערבויות הטיפוליות המותאמות לצרכי המטופלים. ההכשרה המעשית מלווה בהדרכה פרטנית ובהדרכה קבוצתית מטעם התוכנית.

**התנסות מעשית בשנה הראשונה:**

בשנה הראשונה הסטודנט יופנה ליום עבודה אחד בשבוע (סה"כ 200 שעות) למסגרת של סמינר קליני בקבוצות קטנות. ההכשרה תכלול צפייה פעילה בעבודה טיפולית של מטפל מנוסה ובתהליך הדרגתי של מעורבות בטיפול ופעילות מקצועית. יום העבודה כולל 2 ש"ש פגישת הכנה עם המדריך לקראת המפגש הטיפולי, 2 ש"ש צפייה בטיפול 21 ש"ש עיבוד והדרכה מסכמת.

**התנסות מעשית בשנה השנייה:**

בשנה השנייה הסטודנט יופנה ליום עד יומיים (סה"כ 400 שעות) של עבודה מעשית עצמאית במסגרות טיפוליות מגוונות ותכלול התנסות בארבעה טיפולים פרטניים ובהנחיית קבוצה אחת. עליו להשתלב בישיבות צוות, הדרכה ופעילויות מקצועיות במקום העבודה. הסטודנט ילווה בהדרכה פרטנית של מדריך מנוסה ובהדרכה קבוצתית המבוססת על הצגת טיפולים מטעם התוכנית.

במהלך השנה הסטודנטים נדרשים להגיש למדריך דיווחים שבועיים המסכמים את המפגשים הטיפוליים ובנוסף להציג דילמות לדיון ולמידה במסגרת ההדרכה הקבוצתית. בסוף השנה הסטודנטים נדרשים לכתוב עבודת סיכום על תהליך העבודה בשדה, מלווה בתובנות מקצועיות המשולבות בלמידה תיאורטית.

בתום הסמסטר הראשון ובתום השנה התקיים ההערכה של הסטודנט במסגרת העבודה המעשית, אשר תעריך את התאמתו למקצוע. הסטודנטים משולבים בתהליך ההערכה.

+ מעבר משנה לשנה מותנה בחו"ד חיובית של צוות ההדרכה ובציון עובר.

הסטודנט יקבל בתום הלימודים אישור המעיד על סיום 600 שעות במסגרת העבודה המעשית.

בשנה השנייה הסטודנט יידרש לכתוב עבודת סמינריון בתחום עבודת חקר מבוסס אומנות המלווה את אחד הטיפולים מתוך ההתנסות בשדה. בנוסף יידרשו להגיש עבודה מסכמת אודות התפתחות הזהות המקצועית במסגרת ההדרכה הקבוצתית.

**שנה שלישית-נחשבת** לעבודה מעשית מתקדמת המשלבת 960 שעות עבודה עצמאית בשטח, הדרכה ויום לימודים מתקדמים.

בשנה השלישית הסטודנטים נדרשים לעבוד יומיים עד שלושה בשבוע במסגרת טיפולית או חינוכית, פרטית או ציבורית בתוך מוסדות מוכרים. בשלב זה הם יעבדו באופן עצמאי כמטפלים באומנות בליווי צמוד של מדריך מומחה בתחום הטיפול במסגרת אליה ישובצו ובהדרכה קבוצתית מלווה מטעם התוכנית.

במהלך השנה הזו הסטודנטים נדרשים להגיש דוחות למדריך הפרטני, וסיכומים של תיאורי מקרה של מטופלים במסגרת ההדרכה הקבוצתית. בתום השנה הסטודנטים מגישים עבודה מסכמת מעמיקה על תהליך טיפול אחד ועל התפתחותם המקצועית.

### אחריות לימודית

הנהלת בית-הספר ללימודים מתקדמים מצפה כי הסטודנטים יקפידו על הכללים הבאים:

- **נוכחות:** מדיניות המוסד מחייבת חובת נוכחות בשיעורים, בסדנאות ובספורים. במקרים מיוחדים (שמחות, מחלה וכד') תותר היעדרות של עד 20% מכלל שיעורי הקורס. סטודנט אשר ייעדר מעל 20% מהשיעורים בקורס מסוים לא יורשה להיבחן או להגיש עבודה, לא יוכרו לימודיו בקורס זה ויהיה עליו לחזור על הקורס ולשלם שכר לימוד בהתאם. סטודנט שנעדר מעבר למכסה הזו עקב נסיבות רפואיות, שמירת היריון, חופשת לידה או שירות במילואים, ייעשה מאמץ משותף של המרצה והסטודנט כדי להשלים את החסר במועד מוקדם ככל האפשר לסיום הרשמי של הלימודים בקורס. סטודנטית לאחר לידה תורשה להיעדר עד 3 שבועות. מקרים חריגים בעקבות בעיות אישיות יטופלו בתיאום עם המנהל האקדמי וראש התוכנית. סטודנט שיודע כי הוא עשוי להיעדר מקורסים מרוכזים או קורסי קיץ נדרש לפנות בהקדם האפשרי למנהל התלמידים למציאת פתרון מתאים.
- **איחורים:** כל השיעורים יתחילו בזמן. במקרה של איחור יש לחכות מחוץ לכיתה עד לסיום השיעור על מנת לא להפריע למהלך התקין של השיעור (איחור ייחשב כהיעדרות).
- **יושרה:** בכל עבודה ומטלה יש לדווח על המקורות שמהם נשאב הידע עליו התבססה הכתיבה. גם אתרים מקוונים (אינטרנט, מאגרים וכו') כלולים בדרישה זו ויש לציין אותם

כמקור למידע או לציטוט שהובא מהם. אין להגיש עבודה שהוגשה כבר בעבר למכללת הרצוג או לכל מסגרת אקדמית או תורנית אחרת. אין להסתייע באדם אחר לשם כתיבת עבודה ללא אשור מפורש בכתב של המרצה. למותר לציין כי יש לשמור על כלל הישורה, המוסר וההגינות בעת הבחינות. כל מקרה של חריגה מהכללים המקובלים, אשר מפורסמים מדי עונת בחינות בידי מדור הבחינות, תטופל במלוא החומרה.

- אתיקה:** סטודנטים יתנהגו ביושר ובהגינות בינם ובין עצמם ובינם ובין המרצים וייתר עובדי המכללה וגם במקומות העבודה המעשית. חובה על כל סטודנט למלא בדייקנות אחר הוראות ההנהלה בדבר מועדי הצגת אישורים, תעודות מקוריות ואישורים נוטריוניים. פגיעה ברכוש המכללה, העתקה, זיוף ומעשי תרמית, ואף שיחה בזמן בחינה, ייחשבו עבירות משמעת ויועברו לטיפול ועדת משמעת של המכללה שתדון בעניין ותחליט על התגובה או העונש למעשה. העונשים הצפויים בגין עבירות אלו כוללים, מעבר לפסילת העבודה או הקורס שבהם נעברה העבירה, גם פסילת עבודות נוספות של הסטודנט ולעיתים גם השעיה מן הלימודים במכללה לפרק זמן קצוב או לצמיתות בהתאם לחומרת המקרה.
- שונות:** חל איסור מוחלט על עישון במתחם המכללה. חל איסור על השימוש בטלפונים ניידים בעת השיעורים. יש להקפיד על כיבויים לפני תחילת השיעור. חל איסור על הכנסה של תינוקות לכיתה בזמן השיעורים, אלא אם כן אישר זאת המרצה במפורש. בעת שיעורים בלמידה סינכרונית מרחוק המתקיימים מעת לעת, יש לפתוח את המיקרופונים והמצלמות, אלא אם כן אישר המרצה לכבותם.

#### הכרה בלימודים קודמים

- ניתן לקבל הכרה בלימודים קודמים על בסיס אישי ובתנאי שהקורסים נלמדו במוסד אקדמי מוכר לאחר לימודי תואר ראשון, ובתנאי שתוכני הקורס שלגביו מבוקשת ההכרה חופפים את הקורסים הנלמדים בתוכנית ובתנאי שהציון הוא 70 לפחות.
- ההכרה מותנית בהצגת גיליון ציונים ותיאור הקורס (סילבוס).
- לא תינתן הכרה מעל ל-49% מהתוכנית.

#### ביטחון ובטיחות

- הסטודנטים יקפידו על ההוראות בתחום זה בכלל, ואלה המתפרסמות בחוזר מנכ"ל משרד החינוך ומחייבות גם את המוסדות להכשרת עובדי ההוראה בפרט.
- המוסדות להכשרת עובדי הוראה הם חלק אינטגרלי של מערכת החינוך, והסטודנטים יהיו מגויסים לשירותיה בשעת חירום (ויזכו בתגמולים – שכר, כיסוי הוצאות נסיעה וכיו"ב). הפעלת המוסד בשעת חירום וקיום הלימודים בו תהיה בהתאם להוראות שבנהלים ובנספחים השונים ובהתאם להחלטות מטה החירום.
- מטה החירום במוסד יפעל בכפיפות לרשות החינוך המקומית, ליתר מוסדות החינוך שבמרחב המוניציפלי ובזיקה ללשכת המחוז של משרד החינוך ורשות מחוזית לחינוך ולפי הנחיות של גורמי הג"א ומל"ח.

- **לקיחת אחריות:** על הסטודנט מוטלת האחריות להתעדכן באופן קבוע במידע האישי המופיע בפורטל הסטודנט. אי ידיעה של עדכונים המופיעים בפורטל הסטודנט תחשב לבעיה באחריות הסטודנט.
- **פניות ותלונות:** סטודנטים רשאים להגיש תלונה בכל תחום הקשור ללימודיהם האקדמיים לראש התכנית בה הם לומדים. המנהל האקדמי, ראש בית הספר ללימודים מתקדמים ודיקן סטודנטים משמשים כתובות נוספות לכל סוגי התלונות של הסטודנטים. ראש מכללת הרצוג והנהלת המכללה נוקטים במדיניות של 'דלת פתוחה' וסטודנטים רשאים לפנות אליהם ישירות (בתיאום מראש).

#### מן הראוי לציין

- ניתן לראות את הנוסח המלא של חוק זכויות הסטודנט באתר המכללה במסגרת ההפניות 'מידע לסטודנט'. כמו כן, מידע מפורט בנושאים שונים מופיע במידעון המכללה המתפרסם באתר האינטרנט.
- הגב' תהילה הרזהב מונתה לנציבת קבילות במקרה של הטרדה מינית. ניתן לפנות אליה במקרה הצורך. בתחום זה הממונה בקמפוס היכל שלמה הוא ד"ר איתמר ברנר, ובקמפוס אלון שבות – מר יהושע הרלינג. החוק למניעת הטרדות מיניות מפורסם באתר המכללה במסגרת ההפניות ב'מידע לסטודנט'.
- הנהלת המכללה שומרת לעצמה את הזכות לערוך שינויים בתוכנית הלימודים, בקורסים ובזווית המרצים כפי שידרש. כל שינוי יובא לידיעת הסטודנטים.

---

#### הצהרת הסטודנטית על הסכמה לקבל על עצמה את כל סעיפי התקנון של מכללת הרצוג

##### והתוכנית:

1. הנני מאשרת שקראתי את כל סעיפי התקנון והריני מסכימה לקבל על עצמי אחריות לעמוד בכל התקנות והנהלים.
2. במידה שחויבתי בהשלמות בתחום הפסיכולוגיה והאמנות אני מתחייבת לשלוח את כל האישורים עבור למידה הקורסים השונים עוד לפני תחילת שנת הלימודים תשפ"ג. (לא תינתן אפשרות להמשך לימודים ללא סיום כל החובות הנדרשים)
3. הנני מתחייבת לסיים את כל ההשלמות המוטלות עלי עד למועד סיום שנה א'



4. הנני מודעת לכך שעלי לסיים את כל המטלות המוגדרות על ידי המל"ג בשנה השלישית הנחשבת כהכשרה מעשית מתקדמת על מנת לקבל את ההכרה המקצועית כמטפלת באמצעות אמנות.

על החתום:

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_